

5. Programová časť

5.1 Opatrenie a plánované projekty

Programová časť RPO nadväzuje na strategickú časť a obsahuje najmä zoznam opatrení a projektov na zabezpečenie realizácie programu rozvoja obce. Programová časť obsahuje podrobnejšie rozpracovanie strategických cieľov v sociálnej, hospodárskej a environmentálnej politike na úrovni projektov a aktivít, ktoré sú tvorené vecne príbuznými skupinami aktivít obce vykonávaných mimo bežnú činnosť a smerujúcich k plneniu strategického cieľa rozvoja na roky 2024-2029.

Tabuľka 10: Prehľad opatrení podľa prioritných oblastí

Prioritné oblasti a opatrenia
PO 01 Prioritná oblasť 1 - Bývanie
<p>Opatrenie 1.1 Investícia v oblasti vybudovania bytových domov na vysporiadaných pozemkoch, ktorými obec disponuje.</p> <p>Opatrenie 1.2 Tvorba sociálneho programu bývania, v rámci ktorého budú uchádzači o bývanie vyberaní spravodlivo, transparente a aby náklady na bývanie zvládli. Súčasťou bude aj sprevádzanie v prechodnom období s cieľom zvyknúť si na nové podmienky, zveľaďovanie okolia a riešenie problémov.</p> <p>Opatrenie 1.3 Investícia v oblasti budovania chodníka pozdĺž Medzevskej ulice s cieľom zvyšovania bezpečnosti chodcov a ich presun do centra obce Jasov, znižovanie rizika dopravných nehôd zapojením sa do výzvy ÚSVRK.</p> <p>Opatrenie 1.4 Investícia v oblasti opravy existujúcich chodníkov v obci aby sa tak zvýšil štandard bývania a stali sa bezpečnými formou zapojenia sa do výziev ÚSVRK.</p> <p>Opatrenie 1.5 Investícia v oblasti budovania a rozširovania cestnej infraštruktúry v obci, na miestach, kde chýba a rekonštrukcia už vybudovaných ciest: Ku Kachličkární, Ku ihrisku, Pod tehelnou, Olšavská, Májová, Košická, K cintorínu, Hlavná (k polícii), Medzevská, Pri Bodve, Potočná.</p> <p>Opatrenie 1.6 Poskytovať priestor obyvateľom k zapojeniu sa do tvorby kultúrnych podujatí v obci formou verejne dostupného dotazníka. A podpora aktivít s cieľom inklúzie.</p> <p>Opatrenie 1.7 Investícia v oblasti budovania zberného dvora aby bola obec v tejto oblasti samostatná a znižovala náklady obyvateľov v oblasti odpadu formou zapojenia sa do výziev ÚSVRK.</p> <p>Opatrenie 1.8 Podpora spolupráce a tvorby programov a plánov v oblasti tvorby stratégie zabezpečenia zvozu odpadu z nedostupných oblastí rómskej komunity.</p> <p>Opatrenie 1.9 Podpora znova inštalovania zábran v rieke Bodva.</p> <p>Opatrenie 1.10 Tvorba podmienok pre zriadenie zdravotného strediska.</p> <p>Opatrenie 1.11 Podpora transformácie priestorov bývalých nelegálnych skládok formou zmeny účelu na verejno-prospešný.</p>

PO 01 Prioritná oblasť 2 - Vzdelávanie

Opatrenie 2.1 Eliminácia sociálno-patologických javov v oblasti vzdelávania v základnej škole spoločnými intervenciami základnej školy a RT, ktoré sú včasné.

Opatrenie 2.2 Zvyšovanie záujmu o vzdelávanie aktivitami zameranými na pozitívny príklad (živé knihy).

Opatrenie 2.3 Rekonštruovať základnú školu.

Opatrenie 2.4 Zabezpečiť zvýšenie kapacity v materskej škole na Hlavnej ulici.

Opatrenie 2.5 Podpora tvorby a účasti na programoch a edukačných aktivitách v oblasti separácie odpadov pre všetkých obyvateľov bez rozdielu veku v spolupráci s odborníkmi v tejto oblasti.

Opatrenie 2.6 Tvorba aktivít a programov pre obyvateľov, ktoré zabezpečia predchádzanie vzniku exekúcií.

PO 01 Prioritná oblasť 3 - Zamestnanosť

Opatrenie 3.1 Realizácia aktivít pre nezamestnaných zo strany RT a sprostredkovanie možnosti doplnenia si vzdelania a nadobúdania nových zručností s cieľom zvýšenia úrovne zamestnateľnosti.

Opatrenie 3.2 Investícia v oblasti vybudovania sociálneho podniku pre tvorbu nových pracovných miest v obci.

(Zdroj: Vlastné spracovanie)

Popis priorit v rámci definovaných oblastí.**A. BÝVANIE**

A.1 PRIORITA Zabezpečením výstavby nového bývania pre obyvateľov ulíc Medzevská a Pri Bodve, aby sa znížila hustota zaľudnenia spomínanej časti obce, ktorá bude prispievať k zvýšeniu životného štandardu do takej miery, že sa budú môcť vyrovnáť v oblasti prístupu ku kanalizáciám, pitnej vode a možnosti napojenia na plyn zvyšku obce Jasov.

A.2 PRIORITA Tvorbou programov v oblasti sprevádzania a prechodu do nového bývania a zabezpečením kvalifikovaných pracovníkov sa zabezpečí ich bezproblémový vstup do nového bývania ako aj zásady hospodárenia, čím sa bude predchádzať vzniku dlhov a ničeniu nových stavieb. Podpora tohto programu tiež zabezpečuje pravidelné stretávanie sa všetkých obyvateľov bývania, aby spoločne zveľaďovali priestory bytových domov a okolia a v neposlednom rade poskytuje priestor pre riešenie problémov súvisiacich s bývaním.

A.3 PRIORITA Podpora infraštruktúry v obci zabezpečuje zvyšovanie úrovne bezpečnosti v obci. Vybudovaním chodníka na Medzevskej sa zabezpečí bezpečný prechod obyvateľstva do centra Jasova ako aj bezpečnosť pravidelnej cesty detí do a zo školy, kedy sa po ceste

pohybujú vo väčších skupinách a zvyšuje sa tak riziko stretu s autom. Rekonštrukciou už vybudovaných chodníkov, tak bude štandard bezpečnosti vyrovnaný pre celú obec.

A.4 PRIORITA Potreba investície v oblasti rozširovania a rekonštrukcie infraštruktúry ciest v obci. V obci sa nachádzajú miesta, kde chýbajú cesty alebo sú v zlom technickom stave. Dobudovaním spomínaných ciest a rekonštrukciou už existujúcich sa obec v procese rozvoja posunie a zabezpečí svojim obyvateľom rovnaké podmienky aj v oblasti infraštruktúry.

A.5 PRIORITA Potreba zapojenia širokej vernosti v obci do tvorby programu kultúrnych podujatí prostredníctvom verejne dostupného dotazníka, na základe ktorého sa budú na výbere a tvorbe podujatí realizovaných obcí podieľať a ktoré budú reflektovať predstavy ľudí. Potreba presadzovať podujatia, ktoré podporujú inklúziu a spájanie väčšinového a menšinového obyvateľstva v obci prostredníctvom zabezpečenia kultúrneho programu reflektujúceho kultúru väčšiny aj menšiny.

A.6 PRORITA V súvislosti s absentovaním poskytovania zdravotnej starostlivosti v obci zabezpečiť podmienky pre kúpu, rekonštrukciu a následné zariadenia zdravotného strediska v obci.

A.7 PRIORITA Aby bolo možné efektívne a správne separovať a zbierať odpad, je nevyhnutné pre všetkých obyvateľov zabezpečiť zberné nádoby na odpad. V prípade marginalizovanej komunity a nedostupných oblastí pre zber by mala byť stratégia zberu výsledok spolupráce RT, obce a tretieho sektora, aby bola fungujúca, efektívna a prispôbená špecifickým potrebám vybranej skupiny obyvateľstva.

A.8 PRIORITA Motivovať obyvateľov k zadováženiu zberných nádob na odpad, v prípade niektorých skupín obyvateľstva umožniť aj platbu v častiach, formou mesačných splátok, čo zabezpečí dostupnosť pre všetky skupiny obyvateľstva.

A.9 PRIOTIRA V oblasti udržiavania čistoty rieky Bodva a jej blízkeho okolia je nevyhnutné znova nainštalovať zábrany na zadržiavanie naplaveného odpadu z mesta Medzev. Naplavený odpad je však potrebné pravidelne čistiť a práve tu je potrebné vstúpiť do dialógu s mestom Medzev v oblasti spolupodieľania sa na čistení zábran. Cieľom priority je znižovať znečistenie rieky Bodva a jej okolia ako aj spolupráca so susediacim mestom, ktoré v oblasti odpadu v obci Jasov nesie spoluzodpovednosť.

A.10 PRIORITA K zabraňovaniu znovu zakladania nelegálnych skládok odpadu dopomôže transformácia priestoru, kde sa skládky v minulosti nachádzali a boli vyčistené. Zmena účelu a vnímanie tohto priestoru ľuďmi, žijúcimi v okolí, ako funkčného priestoru, ktorý má využitie a všeobecný prospech pre obyvateľov časti obce, sa zabráni hromadeniu odpadu a opätovnému zakladaniu skládok a naplnenie záväzku obce, po vyčistení skládku udržať čistú.

A.11 PRIORITA Vybudovaním zberného dvora v obci sa zabezpečí samostatnosť obce v oblasti nakladania s odpadom a tiež spôsobí zníženie poplatkov za zvoz odpadu. Rozpočet rodín teda bude v oblasti platieb za odpad značne znížený.

A.12 PRIORITA Potreba vytvorenia stratégie odvozu odpadu z častí obce, kde je ťažší až nemožný prístup auta zberajúceho odpad. Stratégia má byť tvorená odborníkmi v tejto oblasti, ide hlavne o ulice Pri Bodve a Medzevská. Je potrebné aby do tvorby stratégie vstúpili zástupcovia obce, RT ako aj tretí sektor, ktorý svoju činnosť orientuje na oblasť odpadov a správnej separácie.

B. Vzdelávanie

B.1 PRIORITA Rekonštrukciou budovy základnej školy, ktorá je v havarijnom stave po technickej stránke a rozšírením kapacity materskej školy sa pre obec zabezpečí kvalitné a dostupné vzdelávanie vo vyhovujúcich priestoroch a dostatočných kapacitách.

B.2 PRIORITA Podporou tvorby spolupráce medzi ZŠ a RT sa zabezpečí včasné poskytovanie intervencií predchádzajúcim vzniku a rozširovaniu sociálno-patologických javov vo vzdelávaní, čo so sebou nesie i zvyšovanie úrovne poskytovaného vzdelávania a rast počtu ľudí s kvalitným vzdelaním v lokalite, na ktorom sa dá ďalej stavať. Vzdelaní obyvatelia sú základným predpokladom komunitného rozvoja.

B.3 PRIORITA Systematickým a pravidelným pôsobením na osoby v procese vzdelávania a ukazovaním im pozitívnych príkladov, ako je vplyv vzdelania na kvalitu života, bude rásť záujem o vzdelávanie a vzdelanosť sa začne stávať atraktívnejším.

B.4 PRIORITA Na základné spolupráce obce a tretieho sektora zabezpečiť edukačné aktivity širokej verejnosti v oblasti správnej separácie a nakladania s odpadom nakoľko aj tento fakt so sebou nesie výhodu znižovania platieb za odpad. Je potrebné vzdelávanie všetkých obyvateľov, ktoré by malo byť rozdelené do skupín. V procese vzdelávania detí je potrebné do tejto aktivity zapojiť aj miesta základnú a materskú školu.

B.5 PRIORITA Pre zvýšenie životnej úrovne v celej obci je potrebné zabezpečiť osvetové a vzdelávacie aktivity, ktoré pomôžu predchádzať zadlženosti obyvateľov a vzniku exekúcií. Osobitná pozornosť v tomto procese by mala byť venovaná ohrozeným skupinám obyvateľstva a ľuďom pod vplyvom generačnej chudoby.

C. Zamestnanosť

C.1 PRIORITA Potreba podpory vstupu na pracovný trh pre nevýhodných uchádzačov o zamestnanie a tiež podpora tvorby voľných pracovných miest v obci formou asistencie a sprevádzania pri hľadaní zamestnania prostredníctvom aktivít RT ako aj vybudovania sociálneho podniku zo strany obce.

6. Realizačná časť

6.1 Inštitucionálne a organizačné zabezpečenie realizácie RPO

POPIS ÚLOH JEDNOTLIVÝCH PARTNEROV PRI REALIZÁCII RPO/RPM

Partnermi realizácie jednotlivých aktivít RPO sú subjekty:

- verejnej správy – materská škola, základná a špeciálna základná škola, prípadne alokované pracovisko SOŠ, relevantné inštitúcie pre jednotlivé oblasti rozvoja obce (ÚPSVaR, okresný úrad – odbor starostlivosti o ŽP, Spoločný stavebný úrad),
- spolupracujúce firmy a spoločnosti, s ktorými má obec/mesto zmluvu (na základe VO alebo priamym zadaním),
- vlastníci hnutel'ného i nehnuteľného majetku na území obce/mesta,
- spolupracujúce záujmové skupiny, občianske združenia, neziskové organizácie (napr. MAS) so sídlom alebo prevádzkou v obci/meste, s činnosťou, ktorú vykonávajú na území obce,
- donori a poskytovatelia grantov, dotácií, darov.

Úlohy uvedených partnerov vychádzajú z príslušnej legislatívy, uzatvorených zmlúv i dohodnutých záväzkov v rámci jednotlivých aktivít RPO.

POPIS POSTUPOV ORGANIZAČNÉHO A INŠTITUCIONÁLNEHO ZABEZPEČENIA REALIZÁCIE

Realizácia Rozvojového plánu obce/mesta začína po vypracovaní a schválení tohto dokumentu obecným/mestským zastupiteľstvom. Realizáciu zabezpečuje samospráva po celú dobu platnosti dokumentu v súčinnosti s ÚSVRK SR a rozvojovým tímom.

Mestské/Obecné zastupiteľstvo

Obecné/mestské zastupiteľstvo vykonáva v súvislosti s RPO/RPM nasledovné činnosti:

1. schvaľuje celý dokument Rozvojového plánu obce/mesta,
2. každoročne schvaľuje vyhodnotenie plnenia RPO/RPM,
3. schvaľuje spolufinancovanie jednotlivých projektov financovaných z doplnkových zdrojov financovania a z prostriedkov rozpočtu obce,
4. schvaľuje každoročne hodnotiace a monitorovacie správy,

5. rozhoduje o zmenách a aktualizácii RPO/RPM v spolupráci s ÚSVRK SR,
6. vykonáva iné činnosti (ak je to potrebné/relevantné).

Starosta

Starosta vykonáva v súvislosti s RPO nasledovné činnosti:

1. podpisuje uznesenie o schválení (i o aktualizácii) RPO,
2. riadi proces realizácie RPO,
3. vykonáva uznesenia a zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám (riadiace orgány jednotlivých operačných programov, dodávatelia, fondy a iné),
4. spolupracuje s externými subjektmi,
5. zabezpečuje činnosti na úrovni jednotlivých projektov (príprava projektovej dokumentácie, príslušné povolenia, proces verejného obstarávania, dodávky služieb, tovarov a stavebných prác) a prípravu žiadostí o doplnkové zdroje financovania,
6. komunikuje s partnermi RPO, ktorými sú na národnej úrovni ÚSVRK SR, krajskej VÚC a miestnej úrovni predovšetkým vzdelávacie inštitúcie, spolky, aktivisti a na regionálnej úrovni relevantné inštitúcie,
7. vykonáva iné činnosti (ak je to potrebné/relevantné).

Obecný úrad

Obecný úrad vykonáva v súvislosti s RPO nasledovné činnosti:

1. zabezpečuje inštitucionálne a administratívne veci týkajúce sa plnenia RPO,
2. okrem prípadov, kedy budú žiadateľmi/prijímateľmi projektov iné subjekty v plnom rozsahu zabezpečuje (vykonáva) administráciu a procesy komunikácie, hodnotenia, monitorovania RPO.

6.2 Finančný plán

Stanovenie zdrojov financovania a spolupráca s relevantnými subjektmi a partnermi na implementáciu plánu.

INDIKATÍVNY FINANČNÝ PLÁN NA CELÚ REALIZÁCIU RPO

A) OBLASŤ BÝVANIA a PRR	
A1) Zvýšenie kvality bývania v obci (byty, zdravotné stredisko)	11 5600 000€
A2) Zlepšenie infraštruktúry v obci (budovanie a oprava ciest, chodníky – 3 etapy)	7 050 000 €
A3) Zlepšenie životného prostredia a nakladania s odpadmi v obci (zberný dvor, stojiská)	1 835 000€
A4) Spájanie obyvateľstva (kultúrne podujatia)	20 000 €
B) OBLASŤ VZDELÁVANIA a PRR	
B1) Zlepšiť podmienky, v ktorých je realizované vzdelávanie žiakov (oprava ZŠ, MŠ)	804 000 €
B2) Zvýšenie úrovne finančnej gramotnosti a hospodárenia (aktivity RT)	3000€
B2) Zvýšenie úrovne znalostí obyvateľov v oblasti separácie a nakladania s odpadom (aktivity RT, NO)	5000 €
C) OBLASŤ ZAMESTNANOSTI A ZAMESTNATEĽNOSTI a PRR	
C1) Zvyšovanie úrovne zamestnanosti (aktivity RT, sociálny podnik)	10 000 €
SPOLU	21 287 000 €

6.3 Monitorovanie a hodnotenie

RPO obce Jasov je živým dokumentom. Jeho realizácia bude dôsledne sledovaná a monitorovaná. Jednotlivé opatrenia a úlohy budú realizované obcou Jasov, organizáciami zriadenými a založenými obcou, zaangažovanými aktérmi aktívnymi v obci resp. v spolupráci s ďalšími organizáciami a inštitúciami.

Monitorovanie plnenia RPO bude stálym a dlhodobým procesom zameraným na sledovanie kvalitatívnych a kvantitatívnych zmien pomocou vybraných ukazovateľov, cieľom ktorého bude získavanie informácií o skutočnom plnení opatrení. Na základe výstupov monitorovania a hodnotenia je potrebné následne uskutočniť aktualizáciu strategických cieľov, opatrení a pod.

Monitorovanie a hodnotenie súvisí aj s analýzou a riadením rizík a komunikáciou s verejnosťou ako „pravidelný odpočet“ a prezentácia dosiahnutých výsledkov. Monitoring umožňuje RPO vhodne aktualizovať (časovo a vecne), či uplatniť iný prístup a vychádza z Plánu hodnotenia a monitorovania.

Je dôležité uistiť sa, že vybrané aktivity a projekty skutočne prispievajú k riešeniu identifikovaných problémov a dosiahnutiu strategických cieľov.

Monitorovanie sa realizuje priebežne počas celého trvania platnosti RPO na úrovni plnenia jednotlivých aktivít v spolupráci s ÚSVRK a aktualizuje sa v spolupráci s RT/RK/OGA/CT.

Výstupom monitorovacieho procesu je súhrnná správa za každý uplynulý kalendárny rok stále k 31.5. nasledujúceho roka za predchádzajúci rok, ktorú vypracuje rozvojový tím. Cieľom monitorovania je získavanie informácií o skutočnom plnení aktivít, čo môže byť východiskom pre zmenu prípadného negatívneho vývoja, spôsobu realizácie, definovanie a prijatie nových či pozmenených opatrení.

Hodnotenie sa realizuje na úrovni celého RPO. Výstupy hodnotenia sú súčasťou súhrnnej správy, ktorú vypracováva rozvojový tím obce a predkladá vedeniu obce.

7. Záver

Rozvojový plán obce je dokumentom, na spracovaní ktorého sa podieľali samotní obyvatelia ako aj subjekty aktívne pôsobiace v obci. Vychádza z realizovaného mapovania celej sídelnej komunity a analýze dostupných informácií v oblastiach bývanie, vzdelávanie, zamestnanosť a prierezovo v každej oblasti aj protirómsky rasizmus. Dokument obsahuje sformulované priority, ciele a opatrenia, ktoré smerujú ku skvalitneniu života v obci.

Účasť širokej verejnosti zabezpečuje reflektovanie veľkého spektra potrieb obyvateľov. To bolo dôvodom, pre ktoré sa konalo aj komunitné fórum a tiež 4 stretnutia FS na základe ktorých bola sformulovaná vízia obce Jasov do roku 2030 a tiež vypracované SWOT analýzy v oblastiach bývanie, vzdelávanie, zamestnanosť a protirómsky rasizmus, prierezovo v každej oblasti. SWOT analýzy konkrétne pomenúvali silné, slabé stránky obce a tiež príležitosti a ohrozenia.

V programovej časti RPO boli spracované priority a opatrenia, ktoré naplňajú hlavné a špecifické ciele uvedené v strategickej časti.

V časti monitorovanie a hodnotenie, je uvedené ako sa napĺňanie RPO bude realizovať. Práve monitorovanie a hodnotenie, je dôležité z hľadiska sledovania funkčnosti jednotlivých opatrení na dosiahnutie stanovených cieľov.

Ďakujeme všetkým, ktorí sa podieľali na realizácii RPO Jasov a že tento dokument pomôže naštartovať pozitívne zmeny v obci Jasov.

ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK

CT – cestujúci tím	OZ – občianske združenie
ÉU – európska únia	PRR – protirómsky rasizmus
FS – fókusová skupina	RK – regionálny koordinátor
FZ – finančné zdroje	RPB – rozvojový pracovník pre bývanie
KF – komunitné fórum	RPM – Rozvojový plán mesta
LZ – ľudské zdroje	RPO – rozvojový plán obce
MOaPS – miestna občianska a poriadková služba	RT – rozvojový tím
MRK – marginalizovaná rómska komunita	SOBD – Sčítanie osôb, bytov a domov
MŠ – materská škola	SOŠ – stredná odborná škola
NO – nezisková organizácia	SŠ – stredná škola
OGA – odborný garant	ÚV SR/ÚSVRK – úrad vlády slovenskej republiky/ úrad splnomocnenca vlády pre rómske komunity
	ZŠ – základná škola

Zoznam použitej literatúry:

Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Jasov na roky 2016 – 2017

Sprievodca pre užívateľov, zapojených do národného projektu Rozvojové tímy I,

Internetové zdroje:

Mapový portál ZGBIS: <https://zbgis.skgeodesy.sk/mkzbgis/sk/zakladna-mapa?pos=48.800000,19.530000,8>

Internetová stránka obce Jasov: <https://www.jasov.sk/historia-a24-6>

Internetová stránka opátstva Jasov: <https://opatstvojasov.sk/>

Štatistické údaje ÚPSVaR: https://www.upsvr.gov.sk/statistiky/mesacne-statistiky-miest-a-obci/2024.html?page_id=1335244

Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2011: <https://census2011.statistics.sk/>

Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2021: <https://www.scitanie.sk/>

Internetová stránka ÚPSVRK: <https://www.romovia.vlada.gov.sk/>

Dôvodová správa

Tento Rozvojový plán obce vzniká v rámci národného projektu Rozvojové tímy I. z iniciatívy ÚV SR/ÚSVRK a členov Rozvojového tímu obce. Rozvojový plán obce je spracovaný komunitným tímom spôsobom so zapojením občanov celej sídelnej komunity vrátane občanov z MRK, zástupcov samosprávy, podnikateľov, občianskeho mimovládneho sektora a ďalších dôležitých aktérov obce (príloha č. 1). Rozvojový plán obce vychádza z analýzy silných a slabých stránok obce, identifikovaných problémov, príležitosti a stanovenia priorít.

Počet stretnutí: 4 .

Z každého stretnutia bol vypracovaný zápis vrátane prezenčnej listiny.

K dátumu 16.12.2024 sa aktualizuje RPO Jasov na roky 2024 – 2030 na základe žiadosti o nenávratne finančné prostriedky integrovanej výzvy ÚSVRK - NP Rozvojové tímy I.

Dokument bol riadne schválený dňa 16.12.2024

Za prijatie hlasovalo: 8

Proti prijatie hlasovalo: 0

Zdržali sa hlasovania: 0

Rozvojový plán obce je zverejnený na internetových stránkach obce.

Prílohy:**Príloha č.1 Spracovatelia Rozvojového plánu obce Jasov 2024 – 2030**

Spracovatelia rozvojového plánu obce Jasov		
p. č.	titul, meno a priezvisko, titul	Úloha, pozícia pri spracovaní dokumentu
1.	Mgr. Štefan Tóth	Facilitátor
2.	Mgr. Zuzana Eibenová	Pomocný facilitátor
3.	Mgr. Štefan Tóth	Spracovateľ ostatných častí dokumentu
4.	Michaela Hoďová	Zapisovateľ FS, KF
5.	Mgr. Agáta Čisárová	Regionálny koordinátor NP RTI, konzultant
6.	Mgr. Alena Kalinská	mapovanie
7.	Mgr. Richard Kalinský	mapovanie
8.	Alexandra Breznaiová	mapovanie
9.	Monika Horváthová	mapovanie
10.	Milan Dzurik	mapovanie
11.	Samuel Dzurik	mapovanie
12.	Martin Dzurik	mapovanie
13.	Mgr. Rastislav Zubaj	Konzultant ostatných častí